

**Assemblée ordinaire tenue, le 4 février 2011 à 19h30, à la salle du centre communautaire, à laquelle sont présents :**

Monsieur Gilles Payer, Monsieur Robert Bélanger, Monsieur Daniel Berthiaume et

Formant quorum sous la présidence de monsieur David Pharand, maire.

Madame Claire Diné, directrice générale, était aussi présente

Absent : Monsieur Patrick Douglas, Monsieur Gaëtan Lalande  
Madame Nicole Tousignant

**11-02-16223 Ouverture de l'assemblée**

Il est **résolu** unanimement

**Que,**

L'assemblée soit ouverte à 19h35

Adopté

**11-02-16224 Adoption de l'ordre du jour**

Il est **résolu** unanimement

**Que,**

L'ordre du jour soit accepté en laissant le varia ouvert

Adopté

**11-02-16225 Lecture et adoption des procès-verbaux du 7 et 14 janvier 2011**

Il est **résolu** unanimement

**Que,**

La lecture des procès-verbaux du 7 et 14 janvier 2011 soit exemptée et que lesdits procès-verbaux soient adoptés tels que déposés.

Adopté

**FINANCE**

**11-02-16226 Lecture et adoption des comptes du mois de janvier 2011**

Il est **résolu** unanimement

**Que,**

La lecture des comptes du mois de janvier 2011 au montant de 119 887.91\$, dont un montant de 27 801.99 \$ affectant le budget 2010, et qui provient de la liste sélective des déboursés, chèques no 14758 à 14828 et prélèvements no 2486 à 2521 ainsi que la liste des frais de déplacement au montant de 229.20\$, soit exemptée et que le maire et la directrice générale soient autorisés à en faire le paiement.

**Que,**

Les dépenses autorisées en vertu du règlement de délégation de pouvoir et incluses dans cette liste, soient par la même occasion approuvées.

Adopté

**Dépôt du rapport des salaires nets et autres rémunérations du mois janvier 2011**

Le rapport des salaires nets et rémunérations diverses du mois de janvier 2011 est déposé au conseil pour considération pour une dépense totale de 29 485.26 \$

**Certificat du secrétaire-trésorier**

Je, Claire Diné, secrétaire-trésorière, directrice générale, certifie sous mon serment d'office, qu'il y a des crédits suffisants au paiement des comptes du mois janvier 2011.

*Claire Diné, dir. g.*

Claire Diné, dir.-gén.

**11-02-16227 Dépôt du rapport des revenus et dépenses au 27 janvier 2011**

Il est **résolu** unanimement

**Que,**

Le rapport des revenus et dépenses au 27 janvier 2011 soit accepté sujet à contrôle par le vérificateur des livres.

Adopté

**11-02-16228 Approbation d'achats et de dépenses - factures de plus de 2 000\$**

Il est **résolu** unanimement

**Que,**

Le Conseil de la municipalité de Duhamel autorise l'achat et la dépense des factures suivantes :

<b>Fournisseur</b>	<b>Description</b>	<b>Facture</b>	<b>Montant</b>
CRSBPO	Cotisation 2011	105231	2 948.28 \$
Groupe J.S.V. Inc	Lames de charrue	336312	3 394.97 \$
Municipalité de Lac-Simon	Cueillette des matières résiduelles (entente) décembre 2010	458	12 007.95\$
UMQ	Centre de ressources municipales	2011-113041	2 799.47 \$
Municipalité Montpellier	Bacs de recyclage et d'ordures	185	4 863.75 \$
Municipalité de Lac Simon	Entraide - service d'incendie	460	2 040.00 \$

**Et que,**

le maire et la directrice générale soient autorisés à en faire le paiement

Adopté

**11-02-16229 Pour autoriser la directrice générale à enchérir et acquérir certains immeubles, mis en vente pour défaut de paiement de taxes**

**ATTENDU** que la municipalité de Duhamel peut enchérir et acquérir des immeubles mis en vente pour taxes municipales, et ce, conformément à l'article 1038 du Code municipal ;

**ATTENDU** que certains immeubles seront mis en vente pour défaut de paiement de taxes et ce, selon la résolution portant le numéro «11-01-16198»;

**ATTENDU** que ce conseil croit opportun d'autoriser la directrice générale à enchérir et acquérir certains des immeubles mis en vente pour défaut de paiement de taxes ;

Il est **résolu** unanimement

**Que**

Conformément aux dispositions du Code municipal, ce conseil autorise la directrice générale ou la secrétaire-trésorière adjointe à enchérir pour et au nom de la municipalité, certains immeubles faisant l'objet de la vente pour défaut de paiement de taxes à être tenue le 14 juin 2012 et ce, jusqu'à concurrence des montants de taxes, en capital, intérêts et frais.

**PÉRIODE DE QUESTIONS**

Une période de quinze minutes est consacrée aux questions des Contribuables.

**ADMINISTRATION**

**Correspondance**

\*\*\*Le détail de la correspondance du mois janvier 2011 apparaît en annexe III dans un document intitulé « Correspondance assemblée du 4 février 2011 »

**11-02-16230 Signature d'entente entre les BCAA de l'UAF 072-51 et le regroupement des municipalités de la MRC de Papineau**

**Attendu** la proposition d'entente entre les BCAA de l'UAF 072-51 et le regroupement des municipalités de la MRC de Papineau concernant différentes mesures pour encadrer les travaux d'aménagement forestier qui seront réalisés sur le territoire de la MRC de Papineau;

Il est **résolu** unanimement

**Que,**

Monsieur le maire David Pharand soit autorisé à signer pour et au nom du Conseil de la municipalité de Duhamel l'entente à intervenir entre les bénéficiaires de CAAF et les représentants de la MRC de Papineau.

Adopté

**11-02-16231 Solde disponible du règlement d'emprunt fermé 06-2009**

Il est **résolu** unanimement

**Que,**

Le solde disponible au montant de 4 971.65\$ du règlement d'emprunt fermé numéro 06-2009 (réfection du chemin Tour-du-Lac) soit affecté au paiement des échéances annuelles de l'emprunt de l'année 2010.

Adopté

**11-02-16232 Solde disponible du règlement d'emprunt fermé 19-2010**

Il est **résolu** unanimement

**Que,**

Le solde disponible au montant de 2 629\$ du règlement d'emprunt fermé numéro 19-2010 (acquisition de la pépinière) soit affecté au paiement des échéances annuelles de l'emprunt de l'année 2010.

Adopté

**SÉCURITÉ PUBLIQUE**

Le Conseiller responsable dépose le rapport mensuel du département de sécurité publique.

**11-02-16233 Formation pompier 1**

Il est **résolu** unanimement

**Que,**

Le Conseil autorise, monsieur Tim Bernard et monsieur Guillaume Bernard à suivre la formation nécessaire afin d'obtenir leur certification de pompier 1;

**Que,**

Les coûts d'inscription au montant estimé à 1,600\$ par participant affecteront le poste budgétaire 02-22000-454 ;

**Et que,**

les frais inhérents aux déplacements occasionnés par la formation, soient remboursés sur présentation des pièces justificatives

Adopté

**VOIRIE**

Le Conseiller responsable dépose le rapport mensuel du département des travaux publics.

**11-02-16234 Problème relié à l'accumulation d'eau au 1931, rue Principale**

**Attendu** les recommandations de monsieur André Pilon, ingénieur concernant le problème relié à l'accumulation d'eau lors de fortes pluies, face au 1931 rue Principale;

Il est **résolu** unanimement

**Que,**

Le Conseil de la municipalité autorise la réalisation des travaux suivants :

- creuser un fossé de ligne du côté ouest du chemin
- remplacer le ponceau qui passe sous la voie ferrée, du côté Est du chemin
- installer un bassin de rétention (proposition #1 de l'ingénieur)

**Que,**

Le Conseil de la municipalité de Duhamel autorise Monsieur le maire David Pharand et Madame la directrice générale Claire Dinel, à signer les ententes nécessaires avec les propriétaires du 1935 et 1939 rue Principale pour les travaux à être effectués sur leur propriété;

**Que,**

Le Conseil de la municipalité autorise madame Claire Dinel directrice générale à mandater un arpenteur afin de procéder à la localisation d'une servitude pour l'installation d'un bassin de rétention ;

**Que,**

Le Conseil de la municipalité de Duhamel autorise, monsieur le maire David Pharand ainsi que la directrice générale Claire Dinel à signer pour et au nom de la municipalité le contrat notarié nécessaire dans ce dossier ;

Adopté

### **DÉPARTEMENT D'HYGIÈNE DU MILIEU**

Le Conseiller responsable dépose le rapport mensuel du département d'hygiène du milieu

#### **11-02-16235 Mise en place d'un programme de compostage et gestion du dépotoir**

**Considérant que** le Conseil de la municipalité de Duhamel désire mettre en place un programme de compostage afin d'atteindre l'objectif de réduire le tonnage des déchets à enfouir ;

**Considérant** les recommandations du ministère de l'environnement de mettre en place de nouvelles pratiques de gestion de notre dépotoir ;

**Considérant que** la municipalité de Duhamel peut bénéficier d'une subvention salariale pour permettre l'embauche d'une ressource additionnelle qui aura la tâche de mettre en place un programme de compostage, de faire la gestion du dépotoir et faire de la sensibilisation auprès des citoyens et des commerçants;

Il est **résolu** unanimement

**Que,**

Le Conseil de la municipalité de Duhamel, autorise madame Claire Dinel, directrice générale à faire la demande d'une subvention salariale permettant l'embauche d'une personne responsable du programme de compostage, de la gestion du dépotoir et de faire de

la sensibilisation auprès des citoyens et des commerçants, pour la période du 1<sup>er</sup> avril au 31 octobre 2011.

Adopté

### **URBANISME ET ENVIRONNEMENT**

Le Conseiller responsable dépose le rapport mensuel du département d'urbanisme.

#### **11-02-16236 Mandat au CCU**

**Considérant que** le Conseil doit au cours de l'année 2011 procéder à la révision de son plan d'urbanisme ;

**Considérant que** le Conseil désire adopter un guide sur les bonnes pratiques et mesures d'application des règlements sur la qualité de l'environnement dans un horizon de développement durable ;

**Considérant que** le Conseil demande qu'une étude de faisabilité sur l'interprétation du chevreuil lui soit déposée ;

Il est **résolu** unanimement

**Que,**

Le Conseil de la municipalité de Duhamel demande au comité consultatif d'urbanisme (CCU) de leur faire des recommandations dans les dossiers suivants :

- Sur la vision d'avenir afin de permettre la rédaction d'un nouveau plan d'urbanisme
- La rédaction d'un petit guide sur les bonnes pratiques et mesures d'application des règlements sur la qualité de l'environnement dans un horizon de développement durable;
- L'étude de faisabilité d'un centre d'interprétation du chevreuil ;

Adopté

#### **11-02-16237 Membres du CCU – Nomination**

Il est **résolu** unanimement

**Que,**

Les membres du Conseil de la municipalité de Duhamel nomment, Madame Nancy Lavoie à agir à titre de membre du Comité consultatif d'urbanisme, pour un terme de 2 ans.

Adopté

#### **11-02-16238 Demande d'appui pour l'achat du lot 19, rang C, Canton Preston 0907-70-0608**

**CONSIDÉRANT** que le propriétaire au matricule 0907-70-0608 demande l'appui de la municipalité pour l'achat de la moitié du lot 19, rang C, canton Preston;

**CONSIDÉRANT** que ce lot appartient au Ministère des Ressources naturelles;

**CONSIDÉRANT** que cette demande a pour but d'agrandir sa propriété afin de construire un garage et un champ d'épuration;

**CONSIDÉRANT** que le propriétaire du lot 20, rang C, canton Preston est d'accord pour acheter l'autre moitié du lot 19, rang C, canton Preston;

**CONSIDÉRANT** que ce lot-rue ne donne pas accès au chemin public;

**CONSIDÉRANT** la recommandation du CCU d'appuyer cette demande ;

Il est **résolu** unanimement

**Que,**

Le Conseil de la Municipalité de Duhamel appui la demande des propriétaires aux matricules 0907-70-0608 et 0907-70-1968 pour l'achat du lot ci-haut mentionné ;

Adopté

### **DÉPARTEMENT DES LOISIRS**

Le Conseiller responsable dépose le rapport mensuel du département de loisirs.

### **VARIA**

### **PÉRIODE DE QUESTIONS**

#### **11-02-16239 Fermeture de l'assemblée**

Il est **résolu** unanimement

**Que,**

L'assemblée soit fermée à 20h15.

Adopté

\_\_\_\_\_  
David Pharand,  
Maire

\_\_\_\_\_  
Claire Dinel,gma  
Directrice générale